



UNIVERSITETI /UNIVERSITY
"ISA BOLETINI"
MITROVICË

SYLLABUSI: PROCESET E AVANCUARA TË PRODHIMIT		
Fakulteti:	Inxhinieri Mekanike dhe Kompjuterike	
Departamenti:	Inxhinieri Mekanike dhe Inxhinieri Ekonomike	
Niveli:	Master	
Kodi i lëndës:	203TPM	
Lënda:	Ndermarresia dhe inovacioni i biznesit	
Statusi lëndës:	Obligative (O)	(Obligative apo zgjedhore)
Semestri:	III	(Dimëror/Veror)
Fondi i orëve:	2+1	(Sipas programit të aprovuar)
ECTS:	5	(Sipas programit të aprovuar)
Orari/Salla:	E merkure, 9 ⁰⁰ -10 ³⁰ ,K5	
Viti akademik:	2026/27	
Mësimdhënës/e:	Prof. Dr. Florin Peci	
Asistent/e:		
Kontaktet:	Mësimdhënës/e	Asistent/e
Email:	florin.pecii@umib.net ,	
Telefon:	+383/44/787897	
Përshkrimi i lëndës	Kjo lëndë ofron një hyrje në konceptet dhe aftësitë e nevojshme për të komercializuar me sukses ide të reja, identifikimin e mundësive të mira dhe pastaj krijimin, komunikimin dhe kapjen e vlerës nga këto mundësi. Kjo lëndë përfshin edhe inovacionin në mjediset e korporatave dhe mjediset jofitimprurëse. Theks I veçantë do të vendoset në formimin e një ndërmarrjeje të re. Kjo lëndë gjithashtu shqyrton strategjitë e suksesshme, modelet e biznesit, kornizat, financimet, pengesat dhe rreziqet për të prezantuar produkte dhe shërbime depërtuese. Temat përfshijnë inovacionin e modelit të biznesit, udhëheqje strategjike, inovacionin e orientuar kah njeriu, menaxhimin e njohurive dhe ndryshimeve.	
Qëllimi	Lënda ka për qëllim njoftimin e studentëve në procesin e fillimit të një ndërmarrjeje apo iniciative të re në çfarëdo industrie. Gjithashtu të zhvilloj tek studentët aftësi dhe njohuri për vlerësimin, artikullimin, përpunimin dhe futjen e një produkti apo shërbimi të ri në treg, qoftë si një biznes fillestar ose një nismë e re brenda një firme ekzistuese.	
Objektivat e lëndës	• Mendoj në mënyrë kritike dhe krijuese për natyrën e mundësive të biznesit, burimeve dhe industrive. • Përshkruan proceset me të cilat nxitet, menaxhohet dhe komercializohet inovacioni. • Vlerëson në mënyrë efektive dhe efikase potencialin e mundësive të reja të biznesit.	

Rezultatet e pritshme të nxënies	● Zhvillimi i një modeli biznesi për një sipërmarrje të re. ● Shkruaj një plan biznesi të qartë dhe bindës për një sipërmarrje të re. ● Identifikon burimet e duhura të financimit për një plan biznesi. ● Përshkruan procesin përmes të cilit krijohen dhe nisin ndërmarrjet e reja.
---	--

	Javët	Tema
Programi	Java - I	- Hyrje në Inovacion dhe Ndërmarrësi - Njohje me lëndën
	Java - II	- Orientimi i të menduarit ndërmarrës
	Java - III	- Menaxhimi I Inovacionit
	Java - IV	- Krijimtaria dhe të menduarit krijues
	Java - V	- Identifikimi dhe vlerësimi I mundësive
	Java - VI	- Strukturat e tregut dhe të Industrisë
	Java - VII	- Strategjia dhe modelet e biznesit
	Java - VIII	- Financat dhe ndërmarrësia
	Java - IX	- Testi intermediar
	Java - X	- Menaxhimi ndërmarrës
	Java - XI	- Planet e biznesit
	Java - XII	- Përgaditja dhe menaxhimi i ndërmarrjes
	Java - XIII	- Negocimi me ofrues të burimeve
	Java - XIV	- Bazat ligjore dhe ndërmarrësia
	Java - XV	- Nga ideja tek realizimi – Përmbledhje e menaxhimit të inovacionit dhe ndërmarrësisë

Literatura	
Literatura	Literatura kryesore: - Peter F. Drucker: Inovacioni dhe Ndërmarrësia, Shtëpia Botuese e Librit Universitar 2010, Tirane.
	Literatura plotësuese / e fundit: The Lean Startup: How Today's Entrepreneurs Use Continuous Innovation to Create Radically Successful Businesses. Eric Ries, 2011. - Blue Ocean Strategy, R. Mauborgne. Harvard Business School Press, 2015. - The Startup Owner's Manual: The Step-By-Step Guide for Building a Great Company. Steve Blank, Bob Dorf, 2012 - Bazat e Sipërmarrjes, Marsela Robo, Andrea Xhavara, Tirane 2012.

Metodologjia e mësimdhënës	● Metoda e punës do të përmbaj ligjërime teorike edhe ato praktike duke përfshirë këtu punën individuale e në veçanti atë grupe. ● Studentët do të përballen me gjetjen e rezultateve më të mira për përballje me raste të ndryshme duke e luajtur rolin e ndërmarrësit, do të përballen me raste konkrete të cilat do t'i ndihmojnë atyre që të jenë të gatshëm për ndërmarrje biznesore në fusha apo drejtime të caktuara. ● Metodologjia përfshin prezantimin e i temës mësimore, rast studimi apo detyrë lidhur me temën e ligjëruar dhe diskutim mbi të. ● Përsëritja e temës paraprake nga grupi i caktuar i studentëve, analiza dhe diskutime			
	Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënës të studentit – 1 ECTS kredi = 25 orë)			
	Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithsej
	Ligjërata	2	15	30

	Ushtrime teorike	1	15	15
	Punë praktike	3	3	9
	Kontaktet me mësimdhënësin/konsultimet	2	15	30
	Ushtrime në terren	1	2	2
	Teste, kollokfiume, seminare	2	2	4
	Detyra të shtëpisë	3	2	6
	Koha e studimit vetanak të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)	4	3	12
	Përgatitja përfundimtare për provim	3	3	9
	Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final)	2	2	4
	Projektet, prezantimet, etj	2	2	4
Totali				125

Vlerësimi

Assessment Methods and Criteria:		
Aktiviteti	Weight (%)	
Test	20%	
Raporti i projektit & Mbrojtja	30%	
Presantimi i Seminarëve	10%	
Provimi final	40%	
Total	100%	
(sipas statutit dhe rregulloreve për studime të UIBM)		
Nota përfundimtare:	Pikët (%)	Nota
	91 – 100	10
	81 - 90	9
	71 - 80	8
	61 - 70	7
	51 - 60	6

Politikat akademike	Rregullat e Vijueshmërisë, Etikës dhe Afateve (Ndërmarrësia dhe Inovacioni i Biznesit) Caktohen kriteret për vijueshmëri të rregullt dhe rregullat e sjelljes gjatë procesit mësimor. Studentët pritët të marrin pjesë aktive në ligjërata, ushtrime, studime rastesh, punë në grup dhe diskutime që lidhen me ndërmarrësinë dhe inovacionin në biznes. Puna me Kompjuter Të gjitha detyrat, projektet, analizat e biznesit dhe prezantimet duhet të përgatiten me kompjuter. Studentët janë të obliguar të respektojnë standardet profesionale në përgatitjen, analizën dhe paraqitjen e ideve të biznesit, planeve të biznesit dhe modeleve të inovacionit. Kërkohet strukturë e qartë, argumentim i mirë dhe përdorim korrekt i të dhënave. Etika në Mësim Të gjitha detyrat, projektet dhe raportet duhet të jenë punë origjinale e studentit ose grupit të caktuar. Kopjimi i ideve, planeve të biznesit apo materialeve nga burime të tjera pa referencim të duhur nuk lejohet. Çdo shkelje e integritetit akademik do të vlerësohet negativisht. Afatet Afatet për dorëzimin e detyrave, projekteve dhe raporteve përcaktohen në fillim të semestrit ose aktivitetit. Dorëzimet me vonesë nuk pranohen pa arsye të justifikuar. Studentët janë përgjegjës për përmbushjen e të gjitha detyrimeve brenda afateve të caktuara. Konsultimet Studentët kanë të drejtë të kërkojnë konsultime me mësimdhënësin lidhur me zhvillimin e ideve të biznesit, planet e biznesit, inovacionin dhe analizat e ndërmarrësisë sa herë që është e nevojshme. ● Rregullat e mirësjelljes dhe politikat akademike : ○ pjesëmarrje aktive e studentëve në ligjërata dhe ushtrime ○ pjesëmarrje në diskutim, komente dhe shprehje e lirë e opinionit, mendimit dhe qëndrimit akademik (me argumente) ○ e obligueshme puna e pavarur dhe shfrytëzimi i burimeve shtesë të informacionit (web-faqet e ndryshme shkencore, revista shkencore, përmbledhje punimesh të konferencave etj) ○ respektimi i orarit të ligjëratave dhe ushtrimeve, pa e cenuar lirinë akademike (telefonat celularë pa zë) ○ respektimi i fjalës, mendimeve dhe ideve të kolegëve, ○ nuk lejohet ardhja me vonesë dhe dalja pa ndonjë arsye të qëndrueshme nga ligjërata, ushtrime, testi apo provimi, ○ përgatitja dhe mbajtja e ligjëratave përkatëse, (obligim i mësimdhënësit). ○ nëse studenti mungon më shumë se katër here pa arsye në ligjërata dhe ushtrime, nuk merr nënshkrimin për vijueshmëri. ○ studenti nuk mund t'i nënshtrohet provimit pa dokument zyrtar, ○ nëse student është i pakënaqur me notën e fituar, ka të drejtë ankese me shkrim dekanit, brenda dy dite të punës, pas shpalljes së rezultateve, Statuti i UMIB-it ○ nëse studenti nuk i përfill rregullat në provim, përdorë mjete që nuk lejohen, vlerësohet me notë negative ○ . Plagjiatura ose kopjimi do të ndëshkohen sipas rregulloreve të universitetit.
---------------------	---